KJØPEKRAFT VEST

FORESPØRSEL NR. KV-2025-002

Anskaffelse av rammeavtale om levering av helikoptertjenester

Vedlegg B- Vederlag tjenester

Innholdsfortegnelse

1. GENERELT 3
2. PRISBETINGELSER 3
2.1 Kostnader inkludert i priser og rater 3
2.2 Valuta og merverdiavgift 4
2.3 Reiser 4
3. PRIS 4
3.1 Enhetspris 4
3.2 Rapportering av timeforbruk 4
3.3 Leverandørens anskaffelser på Kundens vegne 4
3.4 Endringer og tillegg 4
3.5 Opsjoner 4
4. PRISJUSTERING 4
4.1 Generelt 4
4.2 Vilkår for prisjustering 5
4.3 Beregningsmetode 5
4.4 Symmetrisk regulering 5
4.5 Begrensninger 5
4.6 Kontroll 5
4.7 Særlige unntak 5
4.8 Forhandling i konkurransefasen 6
4.9 Prisjustering ved kostnadsreduksjon 6
4.10 Endringer i myndighetspålagte avgifter 6
4.11 Opsjoner 6
4.12 Beste vilkår i Norden 6
5. AVROP 6
6. FAKTURERING OG BETALING 7
6.1 Merking og fakturaadresse 8
6.1.1 Merking og fakturaadresse for BKK 8
7. TABELLER 9

1. GENERELT

For utførelse av Leveransen skal Leverandøren betales i henhold til betingelsene i Generelle vilkår og som beskrevet i dette vedlegg.

2. PRISBETINGELSER

2.1 Kostnader inkludert i priser og rater

Alle relevante kostnader skal være inkludert i de respektive priser og rater, og skal oppgis i «Vedlegg B 1-Prisskjema». Det er priser som er oppgitt i «Vedlegg B 1-Prisskjema», som er grunnlag for evaluering av tilbud.

Spesielt nevnes at følgende kostnader skal være inkludert i alle priser og rater:

a. Kostnader forbundet med anskaffelse av alt utstyr og materiell som Leverandøren er pålagt å anskaffe i henhold til Kontrakten eller som det er nødvendig å anskaffe for gjennomføringen av Leveransen.
b. Indirekte arbeidskraft
c. Alle garantiforpliktelser
d. Forbrukt tid i forbindelse med:
   - fagforeningsarbeid,
   - opplæring,
   - streiker og arbeidskonflikter som er en konsekvens av årsaker Leverandøren kontrollerer,
   - sykdom,
   - sikkerhetsmøter og beredskapsøvelser
e. Tid hvor Leverandøren ikke kan utføre arbeid på grunn av at Leverandørens utstyr ikke fungerer,
f. Tid medgått til resertifisering og/eller reparasjon av Leverandørens utstyr,
g. Tid medgått til å reparere skader på deler av Kundens anlegg, forårsaket av Leverandøren.

Fremmøtepris skal dekke oppmøtte på angitte lokasjoner i «Vedlegg B1- Prisskjema». Fremmøteprisen gjelder tur/retur til basen.

Leverandøren skal oppgi pris for alle fremmøteplasser innenfor det geografiske området hvor leverandøren leverer tjenester.

Alle oppgitte timepriser skal inkludere alle Leverandørens påslag som sosiale utgifter, reiser, administrasjon, risiko, fortjeneste, drivstoff etc. Timeprisene skal legges til grunn for avregning.

Tilbyder skal oppgi timepris for venting.

Dersom leverandøren fakturerer andre kostnader enn oppgitte timepriser og enhetspriser, skal disse kostnadene og tilhørende priser beskrives i «Vedlegg B1 – Prisskjema i fanen 7) annet».

Sikkerhetsopplæring bes oppgis i fane 8) i «Vedlegg B1- Prisskjema».

Leverandøren skal ikke oppgi volum i Vedlegg B1 – Prisskjema da dette allerede er fylt ut.

2.2 Valuta og merverdiavgift

Alle priser og rater er oppgitt i norske kroner (NOK) og er eksklusive merverdiavgift. Prisene kan ikke endres på grunn av endringer i valutakurser.

Merverdiavgift skal kalkuleres i henhold til gjeldende lover og regler.

2.3 Reiser

Transport til og fra arbeidssted kompenseres ikke.

Reisetid og kostnader i forbindelse med reise, opphold og diett kompenseres ikke, med unntak som nevnt nedenfor.

Reisetid i forbindelse med tjenestereiser pålagt av Kunden betales med normal timerate, men begrenset til 7,5 timer pr. dag.

Kostnader i forbindelse med reise, opphold og diett ved tjenestereiser pålagt av Kunden refunderes i henhold til Statens Reiseregulativ.

3. PRIS

3.1 Enhetspris

Enhetsprisen er fast pris for komplett utførelse av et definert arbeidsomfang. Prisen er spesifisert under punkt 7.

3.2 Rapportering av timeforbruk

Leverandøren skal månedlig oversende en oversikt per avrop, og akkumulert antall timeverk.

3.3 Leverandørens anskaffelser på Kundens vegne

For Leverandørens anskaffelse av materiell og/eller tjenester for Kunden, skal Kunden betale Leverandøren i henhold til netto fakturerte kostnader til Leverandøren, fratrukket eventuelle rabatter og avslag/reduksjoner.

Kunden har rett til å delta i og gjennomgå alle kjøp som Leverandøren gjør på Kundens vegne.

3.4 Endringer og tillegg

Ved eventuelle endringer og tillegg skal det skriftlig avtales pris og vederlagsform før endring/tillegg igangsettes.

Primært skal det benyttes fast pris eller enhetspris. Annen kompensasjonsform kan avtales i det enkelte tilfelle, men prisen skal gjenspeile det kostnadsnivå som Kontrakten legger opp til.

3.5 Opsjoner

Dersom Kunden utøver opsjon som beskrevet i Vedlegg A - Arbeidsbeskrivelse, pkt. 5, skal Kunden betale Leverandøren rater og priser /enhetspriser som gitt i dette Vedlegg for utførelsen av arbeidet med opsjonen.

Pris/rate/kostnad for de ulike opsjonene er listet under punkt 7 i dette Vedlegg.

4. PRISJUSTERING

4.1 Generelt

Prisene kan reguleres halvårlig, første gang 6 måneder etter kontraktsinngåelse, og deretter med tilsvarende intervaller gjennom kontraktsperioden.

Prisjustering kan kun gjelde priser angitt i Vedlegg B1 – prisskjema.

Prisjustering gjennomføres i henhold til bestemmelsene i dette punkt og kan ikke kreves eller gjennomføres på annet grunnlag.

4.2 Vilkår for prisjustering

Leverandøren må fremsette skriftlig krav om prisjustering før reguleringstidspunktet.

Kravet skal inneholde:

- oppdaterte priser, og
- dokumentasjon som viser utviklingen i de indeksene som ligger til grunn for prisjusteringen.

Dersom tilstrekkelig dokumentasjon ikke fremlegges, kan prisjustering ikke gjennomføres.

Prisjustering trer i kraft fra reguleringstidspunktet og har ikke tilbakevirkende kraft.

4.3 Beregningsmetode

Prisjustering skal beregnes på grunnlag av en vektet indeksmodell som reflekterer generell kostnadsutvikling og endringer i drivstoffkostnader.

Prisjusteringen fastsettes som følger:

60 % av prisjusteringen beregnes basert på endring i konsumprisindeksen (KPI)(totalindeks), publisert av Statistisk sentralbyrå.

40 % av prisjusteringen beregnes basert på endring i relevant drivstoff-/energiindeks for helikopterdrift.

Leverandøren skal ved innlevering av tilbudet foreslå relevant drivstoff- eller energiindeks for helikopterdrift som grunnlag for prisreguleringen. Endelig indeks skal godkjennes av Oppdragsgiver og være fastsatt senest ved kontraktssignering. Leverandørens forslag til indeks og den offisielle kilden(nettsiden) den hentes fra, skal føres inn i **punkt 9) Indeks for prisjustering** i **Vedlegg B 1- Prisskjema.**

Basistidspunkt for indeksene er tilbudstidspunktet.

Endelig prisjustering beregnes som et vektet gjennomsnitt av indeksendringene i perioden fra forrige prisfastsettelse til tidspunktet for prisjustering.

Prisjusteringen skal kun gjenspeile dokumentert indeksutvikling og kan ikke overstige faktisk endring i de avtalte indeksene.

4.4 Symmetrisk regulering

Tilsvarende skal prisene justeres ned dersom de relevante indeksene utvikler seg negativt.

Kjøpekraft Vest vil sende krav om negativ prisjustering i tråd med dokumentasjonskrav i punkt 4.2 over.

4.5 Begrensninger

Prisjustering kan ikke endre den avtalte vederlagsmodell eller prisstruktur knyttet til leverandørens interne kostnadsforhold, effektivitet eller marginer som medfører vesentlige endringer av kontrakten.

4.6 Kontroll

Oppdragsgiver kan kontrollere grunnlaget for prisjusteringen. Dersom vilkårene i punkt 4.2 er oppfylt, skal prisjusteringen gjennomføres.

4.7 Særlige unntak

Dersom det foreligger ekstraordinære og dokumenterbare forhold utenfor partenes kontroll, som medfører at indeksreguleringen åpenbart ikke reflekterer faktisk kostnadsutvikling, kan partene drøfte justeringer innenfor rammene av denne kontrakten.

Slik justering kan ikke innebære endringer i kontraktens grunnleggende økonomiske balanse eller vederlagsmodell.

4.8 Forhandling i konkurransefasen

Oppdragsgiver legger til grunn at prisjusteringsmekanismen utgjør et sentralt kontraktsvilkår. De overordnede rammene og prinsippene som fremgår av punkt 4 ligger fast.

Innenfor disse rammene kan det i forhandlingsfasen gjennomføres presiseringer og mindre justeringer. Eventuelle endringer må ikke innebære vesentlige endringer av kontrakten.

4.9 Prisjustering ved kostnadsreduksjon

Leverandøren skal etterstrebe å redusere priser på artikler/tjenester dekket av denne avtale ved redusert inntakskost og optimalisering av innkjøp. Informasjon om reduksjon i inntakskost skal sendes kunden umiddelbart etter at leverandøren selv er blitt gjort oppmerksom på slike endringer. Manglende informasjon fra leverandøren er vesentlig mislighold av kontrakten.

4.10 Endringer i myndighetspålagte avgifter

Dersom det blir endringer i tollsatser eller andre myndighetspålagte avgifter som får betydning for denne leveransen, har Leverandøren rett til å endre sine priser tilsvarende økningen i avgiftene der dette dokumenteres.

4.11 Opsjoner

Dersom Kunden utløser opsjoner, skal Leverandør godtgjøres i henhold til priser i dette vedlegg.

4.12 Beste vilkår i Norden

Kunden skal, ha rett til å kreve revisjon av avtalen dersom avtalens prisbetingelser og betingelser for øvrig i avtaletiden, er kommet i utakt med tilsvarende betingelser for konkurrerende produkter og tjenester i markedet. Leverandøren skal også innrømme Kunden betingelser som til enhver tid er like bra eller bedre enn tilsvarende kontrakter inngått av Leverandøren i Norden.

5. AVROP

Avrop i henhold til denne rammeavtalen skal som hovedregel skje skriftlig (e-post eller iht nærmere avtale), og følgende skjema skal brukes:

BESTILLING HELIKOPTEROPPDRAG

Bestiller	Kontaktperson	Mobil	Bestillingsdato

Oppmøtested	Oppmøtetid	Antatt totaltid

OPPDRAG

Tur nr.	Hiv/Pax/Oppdrag	Merknad	Passasjer(er)	Fakturaopplysning
1				
2				
3				

4				
5				
6				
7				
Lastekroken		Tyngste hiv		

SJEKKLISTE – SIKKERHET

Sjekkpunkter	Vurdert OK	Påkrevet kommentar til punktet
Sikkerhetskurs passasjerer		
Luftspenn (linjer/master etc.)		
Landingsplass (helipad/terreng)		
Fare for lav rotor		
Gjenstander som kan bli tatt av rotorvind		
Stropping av last (klem utfører/kontroll stropp)		
Bigbag (kontroll av sekk)		
Bruk av sikker jobbanalyse (SJA)		
Bruk av personlig verneutstyr (briller/hørselvern)		
Sambandsradio		
Værmelding vurdert (vind/tåke/lyn/temperatur)		

VED BEHOV – RISIKOVURDERINGER UTOVER SJEKKLISTE

Aktivitet	Identifisert risiko	Tiltak

6. FAKTURERING OG BETALING

Fakturering og betaling skal finne sted i samsvar i kontraktsvilkårene og endringer til disse.

Arbeid som kompenseres etter faktisk medgått tid.

Faktura skal sendes etter hvert oppdrag.

Fakturering av arbeid som betales etter faktisk medgått tid og materialer, skal gjøres med grunnlag i signerte timelister dersom Leveransen utføres i Leverandørens lokaler.

Timelister skal signeres av Kundens representant dersom Leveransen utføres i Kundens lokaler/ område.

Andre utgifter i forbindelse med Leveransen inkluderes i fakturagrunnlaget. Leverandør skal gi Kunden informasjon om andre dokumenterte og/eller avtalte utgifter ved månedsslutt.

6.1 Merking og fakturaadresse

Fakturaer merkes «Kontrakt nr KV-2025-002, / Bestillingsnummer <x», og adresseres til det selskap i Kjøpekraft Vest som har foretatt bestillingen.

6.1.1 Merking og fakturaadresse for BKK

BKK benytter elektronisk fakturering via EHF. Krav til elektronisk fakturering (EHF) og merking av faktura er tilgjengelig på Våre krav til faktura | BKK.no

I tillegg er det ønskelig at faktura merkes med hhv ansatt nr (4 siffer) på bestiller og UNSPSC kode 78111501.

7. TABELLER

I forbindelse med forespørselen skal alle priser legges inn i vedlagte Excel fil i KGV løsningen. Tilbyder skal fylle inn sine priser og laste opp Excel filen ved levering sitt komplette tilbud i KGV løsningen. Priser fra valgt Tilbyder vil ved kontraktsforhandlinger bli oppdatert tilsvarende i dette avsnittet